

УТВЕРЖДЕН:  
постановлением  
администрации Канского района  
от 18.01. 2018 г. № 10-112  
Глава Канского района  
А.А. Заруцкий



## УСТАВ

Муниципального бюджетного учреждения культуры  
«Межпоселенческая клубная система»  
Канского района

Канск  
2018 г.

## СОДЕРЖАНИЕ

|    |  |    |
|----|--|----|
| 1. | ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ  | 3  |
| 2. | ЦЕЛЬ, ПРЕДМЕТ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ<br>УЧРЕЖДЕНИЯ          | 5  |
| 3. | ИМУЩЕСТВО УЧРЕЖДЕНИЯ И ИСТОЧНИКИ<br>ЕГО ФОРМИРОВАНИЯ     | 7  |
| 4. | ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ                      | 11 |
| 5. | УПРАВЛЕНИЕ УЧРЕЖДЕНИЕМ                                   | 12 |
| 6. | ДИРЕКТОР   | 13 |
| 7. | ОТЧЕТНОСТЬ И КОНТРОЛЬ ЗА ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ<br>УЧРЕЖДЕНИЯ     | 14 |
| 8. | ЛИКВИДАЦИЯ, РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ИЗМЕНЕНИЕ<br>ТИПА УЧРЕЖДЕНИЯ | 15 |
| 9. | ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ                                 | 16 |

## ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Межпоселенческая клубная система» Канского района (далее – Учреждение) является некоммерческой организацией, созданной муниципальным образованием Канский район в соответствии с законодательством Российской Федерации для оказания услуг в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий в сфере культуры.

1.2. Учреждение создано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», не преследует в качестве своей основной цели извлечение прибыли, не распределяет полученную прибыль между участниками (учредителями), а направляет ее на уставные цели.

Тип: бюджетное учреждение.

Вид: учреждение культуры.

1.3. Официальное наименование Учреждения на русском языке:

- полное: муниципальное бюджетное учреждение культуры «Межпоселенческая клубная система» Канского района;

- сокращенное: МБУК «МКС».

1.4. Учредителем Учреждения является муниципальное образование Канский район, функции и полномочия Учредителя выполняет администрация Канского района (далее – Учредитель, администрация Канского района).

1.5. Собственником имущества Учреждения является муниципальное образование Канский район, в лице администрации Канского района Красноярского края.

1.6. От имени Собственника имущества выступает Муниципальное казенное учреждение «Комитет по Управлению муниципальным имуществом администрации Канского района» (далее – МКУ «КУМИ Канского района»).

1.7. Учреждение является юридическим лицом, имеет в оперативном управлении обособленное имущество, самостоятельный баланс, лицевые счета в территориальном органе Федерального казначейства, а также расчётные счета, открытые в порядке, предусмотренном действующим законодательством, бланки, штампы, круглую печать со своим наименованием и наименованием Учредителя на русском языке, печати для документов.

1.8. Учреждение от своего имени приобретает имущественные и неимущественные права и несет обязательства, выступает истцом и ответчиком в суде и действует в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим уставом.

1.9. Учредитель не несет ответственности по обязательствам Учреждения. Учреждение не отвечает по обязательствам Учредителя.

1.10. Учреждение отвечает по своим обязательствам имуществом, находящимся у него на праве оперативного управления, за исключением недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных

за ним собственником этого имущества или приобретенных Учреждением за счет средств, выделенных собственником имущества, имуществом, приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности.

1.11. Юридический адрес Учреждения:

- 663620, Российская Федерация, Красноярский край, Канский район, с. Филимоново, ул. Луговая, д. 9.

1.12. Фактический адрес Учреждения:

- 663600, Российская Федерация, Красноярский край, Канск, ул. Кайтымская, 160.

1.13. Юридический адрес Учредителя:

- 663600, Российская Федерация, Красноярский край, г. Канск, ул. Ленина 4/1.

1.14. Фактический адрес Учредителя:

- 663600, Российская Федерация, Красноярский край, г. Канск, ул. Ленина 4/1.

1.15. Учреждение имеет право создавать обособленные структурные подразделения, по месту нахождения которых оборудованы стационарные рабочие места, а также филиалы.

1.16. Учреждение имеет в своем составе следующие филиалы:

- филиал № 1 «Районный Дом культуры «Современник», 663620, Российская Федерация, Красноярский край, Канский район, с. Филимоново, ул. Луговая, 9, пом. 1;

- филиал № 2 «Чечеульский Дом культуры», 663630, Российская Федерация, Красноярский край Канский район, с. Чечеул, ул. Ленина, 16;

- филиал № 3 «Верх-Амонашенский Дом культуры», 663633, Российская Федерация, Красноярский край, Канский район, с. Верх-Амонаш, ул. Центральная, 2 «в»;

- филиал № 4 «Большеуринский Дом культуры», 663624, Российская Федерация, Красноярский край, Канский район, с. Б-Уря, ул. 10-ой пятилетки, 7;

- филиал № 5 «Мокрушенский Дом культуры», 663635, Российская Федерация, Красноярский край, Канский район, с. Мокруша, ул. Школьная, 6;

- филиал № 6 «Георгиевский Дом культуры», 663643, Российская Федерация, Красноярский край, Канский район, с. Георгиевка ул. Советская, д. 37;

- филиал № 7 «Браженский Дом культуры», 663631, Российская Федерация, Красноярский край, Канский район, с. Бражное, ул. Коростелева, 19;

- филиал № 8 «Сотниковский Дом культуры», 663640, Российская Федерация, Красноярский край, Канский район, с. Сотниково, ул. Комсомольская, 50;

- филиал № 9 «Астафьевский Дом культуры», 663641, Российская Федерация, Красноярский край, Канский район, с. Астафьевка, ул. Пионерская, 14;

- филиал № 10 «Амонашенский Дом культуры», 663632, Российская Федерация, Красноярский край, Канский район, с. Амонаш, ул. Школьная, 4;
- филиал № 11 «Анцирский Дом культуры», 663634, Российская Федерация, Красноярский край Канский район с. Анцирь, ул. Советская, 48;
- филиал № 12 «Рудянский Дом культуры», 663646, Российская Федерация, Красноярский край, Канский район, с. Рудяное, ул. Матросова, 1а;
- филиал № 13 «Таёженский Дом культуры», 663637, Российская Федерация, Красноярский край, Канский район, с. Таежное, ул. Пионерская, 21;
- филиал № 14 «Краснокурышинский Дом культуры», 663627, Российская Федерация, Красноярский край, Канский район, с. Красный Курыш, ул. Центральная, 31/2;
- филиал № 15 «Красномаяковский Дом культуры», 663621, Российская Федерация, пос. Красный Маяк, ул. Победы, 64.

1.17. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания Учреждением осуществляется в виде субсидий из районного бюджета.

1.18. Бухгалтерский учет, контроль за движением денежных и прочих средств, начисление и перечисление сумм выплат работникам Учреждения, ведение всех видов бухгалтерских балансов осуществляется по соглашению, договору с муниципальным казенным учреждением «Технологический центр учреждений культуры Канского района» на основании ст. 6 Федерального закона от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете».

## 2. ЦЕЛЬ, ПРЕДМЕТ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

2.1. Основными целями создания Учреждения являются:

- организация досуга и приобщение жителей муниципального образования к культурному развитию, самообразованию;
- сохранение и развитие культурного и духовного потенциала населения Канского района;
- удовлетворение культурных потребностей граждан в области киноискусства;
- осуществление права любого гражданина, в том числе детей, на занятие творчеством на профессиональной и любительской основе через различные формы культурно-массовой работы;
- поощрение самодеятельного художественного творчества, способствование развитию народной культуры;
- сохранение накопленного опыта, совершенствование форм работы.

2.2. Предметом деятельности Учреждения является выполнение работ, оказание услуг, производство интеллектуально-творческой и иной продукции в целях удовлетворения общественных потребностей в сфере культуры и киноискусства на территории Канского района, а также деятельность Учреждения, направленная на достижение целей создания Учреждения.

2.3. Для достижения указанных целей Учреждение осуществляет основные виды деятельности:

- организация культурно-досуговой деятельности на территории Канского района;
- проведение театрализованных, развлекательно-познавательных программ для детей дошкольного, младшего и среднего возраста с использованием показа кино;
- участие в проведении воспитательного и образовательного процесса в целях повышения творческого уровня его участников;
- развитие творческой деятельности клубов по интересам, детских и юношеских творческих коллективов;
- создание и организация работы кружков, студий, курсов, любительских объединений и других клубных формирований по различным направлениям деятельности в зависимости от запросов населения;
- организация и проведение дискотек и вечеров отдыха; проведение вечеров отдыха для взрослых в праздничные дни;
- осуществление, подготовка и проведение различных по форме и тематике культурно-досуговых мероприятий: профессиональных праздников, торжественных приемов и поздравлений, представлений, смотров, конкурсов, кинопоказов, ярмарок, викторин, фестивалей, встреч, презентаций, карнавалов, детских утренников, семейных и гражданских праздников, обрядов, ритуалов и торжеств, акций, шествий, народных гуляний, выставок-продаж, литературно-художественных и выставочных программ, развлекательно-познавательных мероприятий (в форме игровой программы);
- участие в зональных, краевых, всероссийских и международных фестивалях, смотрах, конкурсах народного творчества, выставках работ народных умельцев, художников-любителей;
- осуществление методической и практической помощи в разработке сценарных материалов.

2.4. Учреждение может осуществлять приносящую доход деятельность:

- обучение в платных кружках, студиях, на курсах;
- предоставление услуг по прокату реквизита и другого инвентаря, аудио-видео материала, звукоусилительной, осветительной аппаратуры и другого профильного оборудования;
- предоставление помещений для проведения мероприятий различной направленности;
- предоставление услуг по организации питания и отдыха посетителей;
- предоставление услуг по подготовке, организации и проведению культурных и культурно-туристических мероприятий в условиях активного отдыха населения на историко-краеведческих маршрутах, летних площадках для детей и на базе других организаций;
- организация услуг по изготовлению и продаже (розничной торговле) сувениров, изделий народных художественных промыслов;
- предоставление помещений в аренду;

- предоставление услуг по подготовке, организации и проведению спортивно-игровых программ;

- иные виды деятельности могут осуществляться Учреждением только на основании специального разрешения (лицензии). Перечень таких видов деятельности устанавливается законодательством РФ.

2.5. Учреждение вправе сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, предусмотренным настоящим уставом, в сфере культуры, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

2.6. Цены на оказываемые услуги и продукцию, включая цены на билеты, устанавливаются Учреждением самостоятельно в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации и Красноярского края. При организации платных мероприятий Учреждение может установить льготы для детей дошкольного возраста, учащихся, инвалидов. Порядок установления льгот определяется в соответствии с законодательством Российской Федерации, Красноярского края и муниципально-правовыми актами администрации Канского района.

2.7. Плата за оказание Учреждением сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных действующим законодательством, в пределах установленного муниципального задания услуг, относящихся к его основным видам деятельности, предусмотренным настоящим уставом, в сфере культуры, для граждан и юридических лиц, оказываемых за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях определяется в порядке, установленном Учредителем, если иное не предусмотрено действующим законодательством Российской Федерации.

2.8. Учредитель формирует и утверждает муниципальные задания для Учреждения в соответствии с основными видами деятельности Учреждения.

2.9. Учреждение не вправе отказаться от выполнения муниципального задания.

2.10. Учреждение вправе вести и другую деятельность, предусмотренную уставом, в том числе оказывать платные услуги в соответствии с «Положением о платных услугах, предоставляемых МБУК «МКС» Канского района.

2.11. Доходы, полученные от приносящей доход деятельности и приобретенное за счет этих доходов имущество, поступают в самостоятельное распоряжение директору Учреждения.

### 3. ИМУЩЕСТВО УЧРЕЖДЕНИЯ И ИСТОЧНИКИ ЕГО ФОРМИРОВАНИЯ

3.1. Имущество Учреждения находится в муниципальной собственности администрации Канского района, Красноярского края отражается на самостоятельном балансе Учреждения и закреплено за ним на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

Федерации. В отношении этого имущества Учреждение осуществляет в пределах, установленных законом, в соответствии с целями своей деятельности и назначением имущества, права владения, пользования и распоряжения им.

3.2. Учреждению предоставляются земельные участки, необходимые для выполнения его уставных задач, на праве постоянного (бессрочного) пользования.

3.3. Учреждение без согласия собственника не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним собственником или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом.

3.4. Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно остальным имуществом, находящимся на праве оперативного управления, если иное не предусмотрено действующим законодательством.

3.5. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов Учреждения являются:

- имущество, переданное Учреждению его собственником или Учредителем;
- средства, выделяемые целевым назначением из бюджета района в виде субсидий на выполнение муниципального задания;
- средства, выделяемые целевым назначением в соответствии с целевыми программами;
- доходы, от приносящей доходы деятельности;
- дары и пожертвования российских и иностранных юридических и физических лиц;
- иные источники, не запрещенные законодательством Российской Федерации.

3.6. Финансовое обеспечение выполнения Учреждением муниципального задания осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Учреждением Учредителем или приобретенных Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

3.7. Уменьшение объема субсидии, предоставленной на выполнение муниципального задания, в течение срока его выполнения осуществляется только при соответствующем изменении муниципального задания.

3.8. Учредителем не осуществляется финансовое обеспечение содержания имущества, в случае сдачи в аренду с согласия Учредителя недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением Учредителем или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества.

3.9. Списание особо ценного движимого имущества и недвижимого имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, осуществляется администрацией Канского района Красноярского края.



3.10. Списание иного закрепленного за Учреждением имущества осуществляется Учреждением.

3.11. Учреждение использует бюджетные средства в соответствии с утвержденным Учредителем планом финансово-хозяйственной деятельности.

3.12. Учреждение может иметь в своем распоряжении, помимо бюджетных средств, средства, полученные из внебюджетных источников.

3.13. Учреждение при исполнении плана финансово-хозяйственной деятельности самостоятельно в расходовании средств, полученных за счет приносящей доходы деятельности.

3.14. Имущество, приобретенное за счет приносящей доходы деятельности, учитывается на отдельном балансе.

3.15. Учредитель не имеет права на получение доходов от осуществления Учреждением деятельности, предусмотренной настоящим уставом, и использования закрепленного за Учреждением имущества.

3.16. МКУ «КУМИ Канского района» в отношении имущества, закрепленного за Учреждением собственником имущества, либо приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, вправе изъять излишнее, неиспользуемое либо используемое не по назначению имущество и распорядиться им по своему усмотрению.

3.17. В плане финансово-хозяйственной деятельности Учреждения и отчете о его исполнении должны быть отражены все доходы Учреждения, получаемые как из бюджета и государственных внебюджетных фондов, так и от осуществления приносящей доходы деятельности, в том числе доходы от оказания платных услуг, другие доходы, получаемые от использования муниципальной собственности, закрепленной за Учреждением на праве оперативного управления, и иной деятельности.

3.18. При осуществлении права оперативного управления имуществом Учреждение обязано:

- осуществлять владение и пользование закрепленным за ним имуществом, а также обеспечить сохранность и эффективное использование этого имущества в соответствии с его целевым назначением эффективно использовать имущество;

- не допускать ухудшения технического состояния имущества, помимо его ухудшения, связанного с нормативным износом в процессе эксплуатации;

- осуществлять текущий и капитальный ремонт имущества в пределах утвержденного плана финансово-хозяйственной деятельности (по соглашению, договору с муниципальным казенным учреждением «Технологический центр учреждений культуры Канского района»);

- начислять амортизационные отчисления на изнашиваемую часть имущества при калькулировании стоимости хоздоговорных работ, услуг;

- представлять имущество к учету в реестре муниципальной собственности Канского района в установленном порядке.

3.19. Учреждение не вправе:

- размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено федеральными законами;

- совершать сделки, возможным последствием которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за ним собственником или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, если иное не установлено действующим законодательством.

3.20. Учреждение вправе с согласия собственника передавать некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежные средства (если иное не установлено условиями их предоставления) и иное имущество, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним собственником или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества.

3.21. Учреждение вправе в случаях и порядке, предусмотренных федеральными законами, вносить денежные средства (если иное не установлено условиями их предоставления) и иное имущество, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним собственником или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ или иным образом передавать им это имущество в качестве их учредителя или участника.

3.22. Крупная сделка может быть совершена Учреждением только с предварительного согласия Учредителя.

3.23. Крупной сделкой признается сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанная с распоряжением денежными средствами, отчуждением иного имущества (которым в соответствии с действующим законодательством Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование или в залог при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10 процентов балансовой стоимости активов Учреждения, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату.

3.24. Сделки, в совершении которых имеется заинтересованность, определяемая в соответствии с критериями, установленными Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», совершаются Учреждением с предварительного согласия Учредителя.

3.25. Получение Учреждением дополнительных средств за счет приносящей доход деятельности, а также добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц, не влечет за собой снижение нормативов и (или) абсолютных размеров финансового обеспечения его деятельности за счет средств субсидий.

#### 4. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

4.1. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с настоящим уставом и действующим законодательством Российской Федерации.

4.2. Учреждение строит свои отношения с государственными органами, муниципальными органами, другими предприятиями, учреждениями, организациями и гражданами во всех сферах на основе договоров, соглашений, контрактов.

4.3. Учреждение свободно в выборе форм и предмета договоров и обязательств, любых других условий взаимоотношений с предприятиями, учреждениями, организациями, которые не противоречат действующему законодательству Российской Федерации, настоящему уставу.

4.4. Для выполнения цели своей деятельности в соответствии с действующим законодательством Учреждение имеет право:

- осуществлять деятельность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

- осуществлять права владения, пользования и распоряжения в отношении закрепленного за ним имущества в пределах, установленных законом Российской Федерации, в соответствии с целями своей деятельности, заданиями Учредителя;

- планировать свою деятельность и определять основные направления и перспективы развития по согласованию с Учредителем;

- принимать участие в уже существующих ассоциациях (союзах), образованных в соответствии с целями деятельности и задачами Учреждения;

- создавать и ликвидировать свои филиалы и открывать представительства на территории Канского района, осуществлять их деятельность на основании положений, утверждаемых директором Учреждения по согласованию с Учредителем.

- сдавать в аренду помещения в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации;

- открывать лицевые счета в территориальном органе Федерального казначейства, а так же расчетные счета в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

- совершать в рамках закона иные действия, соответствующие уставным целям.

4.5. Учреждение обязано:

- нести ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за нарушение договорных, кредитных и расчетных обязательств;

- возмещать ущерб, причиненный нерациональным использованием земли и других природных ресурсов, загрязнением окружающей среды, нарушением правил безопасности производства, санитарно-гигиенических норм и требований по защите здоровья работников, населения и потребителей продукции;

- обеспечивать своих работников безопасными условиями труда и нести ответственность в установленном порядке за ущерб, причиненный их здоровью и трудоспособности;
- составлять, утверждать и представлять в установленном Учредителем порядке отчет о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ними муниципального имущества;
- составлять и исполнять план финансово-хозяйственной деятельности;
- согласовывать с Учредителем сдачу в аренду недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества;
- согласовывать с Учредителем совершение крупных сделок;
- обеспечивать открытость и доступность документов установленных законодательством;
- выполнять иные обязанности и обязательства в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, постановлениями, распоряжениями Учредителя, настоящим уставом.

4.6. Учреждение обладает полномочиями заказчика на осуществление функций по размещению заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

## 5. УПРАВЛЕНИЕ УЧРЕЖДЕНИЕМ

5.1. Управление Учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим уставом.

5.2. Компетенция Учредителя в области управления Учреждением:

- утверждение устава, изменений и дополнений в устав Учреждения;
- принятие решения о прекращении деятельности Учреждения, назначение ликвидационной комиссии, утверждение ликвидационного баланса;
- установление порядка определения платы за оказание Учреждением сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания услуг, относящихся к его основным видам деятельности, предусмотренным настоящим уставом, в сфере культуры, для граждан и юридических лиц, оказываемых за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях, если иное не предусмотрено федеральным законом;
- определение порядка составления и утверждения отчета о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ним имущества в соответствии с общими требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации;
- определение порядка составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения в соответствии с требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации;

- определение предельно допустимого значения просроченной кредиторской задолженности Учреждения, превышение которого влечет расторжение трудового договора с директором Учреждения по инициативе работодателя в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации;

- применение к директору Учреждения мер поощрения и привлечения к дисциплинарной ответственности в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации.

5.3. Правовые акты администрации Канского района Красноярского края, принятые в пределах компетенции, обязательны для исполнения Учреждением.

## 6. ДИРЕКТОР

6.1. Единоличным исполнительным органом Учреждения является директор, к компетенции которого относятся вопросы осуществления текущего руководства деятельностью Учреждения, за исключением вопросов, отнесенных федеральными законами или настоящим уставом к компетенции Учредителя.

6.2. Директор назначается на должность распоряжением главы Канского района.

6.3. Трудовой договор с директором Учреждения может быть расторгнут или перезаключен по условиям, предусмотренным трудовым договором или действующим законодательством Российской Федерации.

6.4. Учредитель вправе расторгнуть трудовой договор с директором Учреждения в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации при наличии у Учреждения просроченной кредиторской задолженности, превышающей предельно допустимые значения, установленные Учредителем.

6.5. Директор:

- осуществляет оперативное руководство деятельностью Учреждения;

- действует без доверенности от имени Учреждения;

- представляет Учреждение во всех органах государственной власти и органах местного самоуправления, коммерческих и некоммерческих организациях, в судах, как на территории России, так и за ее пределами;

- заключает сделки (контракты), соответствующие целям деятельности Учреждения, в пределах, установленных трудовым договором и настоящим уставом Учреждения;

- выдает доверенности, открывает лицевые и расчетные счета в порядке, предусмотренном законодательством;

- утверждает в пределах своих полномочий штатное расписание и структуру Учреждения по согласованию с Учредителем;

- назначает заведующих филиалов и обособленных структурных подразделений;

- принимает, увольняет работников Учреждения в соответствии с нормами трудового законодательства Российской Федерации, утверждает их должностные обязанности;

- издает приказы, распоряжения и дает указания, обязательные для всех работников Учреждения;
- обеспечивает сохранность и эффективное использование имущества, закрепленного на праве оперативного управления;
- предоставляет в установленные сроки все виды отчетности, предусмотренные органами статистики, финансовыми и налоговыми органами;
- вправе сформировать совещательные органы Учреждения, функции и состав которых определяются соответствующими положениями, утвержденными руководителем Учреждения;
- выполняет иные функции, вытекающие из настоящего устава.

#### 6.6. Директор обязан:

- соблюдать законодательство Российской Федерации, а также обеспечить его соблюдение при осуществлении Учреждением своей деятельности;
- организовывать ведение военного учета работников Учреждения согласно действующему законодательству.

6.7. Директор Учреждения несет ответственность перед Учреждением в размере убытков, причиненных Учреждению в результате совершения крупной сделки с нарушением требований, установленных федеральным законом и настоящим уставом, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

6.8. В период временного отсутствия директора Учреждения его полномочия в полном объеме исполняет заместитель директора МБУК «МКС» Канского района или любой из заведующих филиалом Учреждения, назначенный приказом директора Учреждения, в соответствии с требованиями Трудового кодекса Российской Федерации, в пределах фонда оплаты труда.

6.9. В период постоянного отсутствия директора Учреждения (увольнение и т.д.) его обязанности временно (до назначения на должность директора Учреждения постоянного работника) исполняет лицо, назначенное распоряжением Учредителя.

## 7. ОТЧЕТНОСТЬ И КОНТРОЛЬ ЗА ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ УЧРЕЖДЕНИЯ

7.1. Учреждение осуществляет оперативный бухгалтерский учет результатов финансово-хозяйственной и иной деятельности в соответствии с действующим законодательством, ведет статистическую и бухгалтерскую отчетность, отчитывается о результатах деятельности в порядке и в сроки, установленные Учредителем согласно законодательству Российской Федерации, нормативным актам Красноярского края.

7.2. Должностные лица Учреждения за искажение государственной, статистической отчетности несут дисциплинарную, административную и уголовную ответственность, установленную законодательством Российской Федерации.

7.3. Контроль за деятельностью Учреждения осуществляется Учредителем, а также налоговыми и иными органами в пределах их компетенции, на которые в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации возложена проверка деятельности муниципальных учреждений.

7.4. Контроль за эффективностью использования и сохранностью имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, осуществляет Учредитель.

7.5. Учреждение обязано ежегодно до 1 апреля текущего года представлять Учредителю обновленную карту учета муниципального имущества, копию балансового отчета, а так же иных документов об изменении данных об объектах учета Реестра муниципальной собственности.

## 8. ЛИКВИДАЦИЯ, РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ИЗМЕНЕНИЕ ТИПА УЧРЕЖДЕНИЯ

8.1. Прекращение деятельности Учреждения как юридического лица осуществляется на основании постановления администрации Канского района Красноярского края, а также по решению суда в результате его ликвидации или реорганизации (слияние, присоединение, разделение, выделение, преобразование) в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

8.2. Учредитель создает ликвидационную комиссию, в состав которой должен быть включен представитель МКУ «КУМИ Канского района». С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению Учреждением. Ликвидационная комиссия составляет ликвидационный баланс и представляет его Учредителю.

8.3. При ликвидации Учреждения имущество, закрепленное за Учреждением на праве оперативного управления, поступает в распоряжение МКУ «КУМИ Канского района».

8.4. Учреждение считается прекратившим свою деятельность с момента внесения соответствующей записи в единый Государственный реестр юридических лиц.

8.5. Работникам, увольняемым в результате ликвидации и реорганизации Учреждения, гарантируется соблюдение их прав в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8.6. В случае отсутствия правопреемника документы постоянного хранения, имеющие научно-историческое значение, документы по личному составу (приказы, личные дела и другие) передаются на муниципальное хранение в районный архив.

8.7. Передача и упорядочение документов осуществляются силами и за счет средств Учреждения в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

8.8. Имущество Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с

действующим законодательством Российской Федерации не может быть обращено взыскание по обязательствам Учреждения, передается ликвидационной комиссией собственнику соответствующего имущества.

8.9. Изменение типа Учреждения не является его реорганизацией. При изменении типа Учреждения в его Устав вносятся соответствующие изменения в порядке, устанавливаемом администрацией города Канска.

## 9. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

9.1. Изменения и дополнения к настоящему Уставу утверждаются Учредителем и подлежат регистрации в установленном законом порядке.



Учредительный документ  
юридического лица

ОГРН 1016150001458

в новой редакции представлен  
при внесении в ЕГРЮЛ записи

от «30» 01 2018г.

за ГРН 11961468095531

Межрайонная инспекция  
Федеральной налоговой службы №8  
по Красноярскому краю

Начальник инспекции  
(заверяет, начальник инспекции)

*З.И. А. [Signature]*



ВЕРНО  
ПРОШУ,  
Предупреждать  
Дата 18.01.2018  
*[Signature]*  
Директор